جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة المستقبل
كلية التقنيات الصحية والطبيه

الدليل التعريفي

قسم تقنيات التخدير

العام الدراسي 2024-2025

جامعة المستقبل
العراق - بابل-طريق حلة / نجف - مقابل جامعة بابل
uomus.edu.iq

الفهرس

نموذج رقم: M0A0B0000G01
الإصدار (1/0) 2024/11

العنوان	الصفحة
كلمة السيد رئيس القسم المحترم	4
المقدمة	5
التوجه الاستراتيجي	
نبذة عن القسم	6
رؤية القسم	6
رسالة القسم	6
اهداف القسم	7
إدارة القسم	
مجلس القسم	8
مخطط الهيكل التنظيمي للقسم	9
الهيئة التدريسية	10
الكادر الفني والاداري	12
لجان القسم ونشاطاتها ومهامها	12
النظام الدراسي ومدة الدراسة ولغة الدراسة.	17
مفردات المناهج الدراسية واعتماديتها	18
الطلبـــة	
آلية قبول الطلبة في البرنامج	22
الأجور الدراسية والمساعدات المالية	23
آلية توزيع الطلبة على الصفوف	23
آلية اجراء الامتحانات والتقييم للبرنامج	23
آلية التدريب الصيفي للطلبة	24
توصيف عمل الخريج	24

سمات خريج البرنامج	24
الطلبة الخريجين الأوائل وحسب السنوات	25
اعداد الطلبة المقيدين في القسم حسب السنوات	26
القاعات والمختبرات	
القاعات الدراسية	27
المختبرات (اسماء وصور المختبرات مع نبذة)	29
مكتبة القسم	36
المرافق الترفيهية (نوادي والملاعب و الساحات خضراء)	37
ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي	
الاعتماد البرامجي.	38
العلاقات الخارجيه	39
الخاتمة: آلية التواصل مع القسم	40

كلمة السيد رئيس قسم تقنيات التخدير المحترم

بسم الله الرحمن الرحيم

يَرْفَعِ اللَّهُ الَّذِينَ آمَنُوا مِنكُمْ وَالَّذِينَ أُوتُوا الْعِلْمَ دَرَجَاتٍ

(صدق الله العلي العظيم)

يفتخر قسم التخدير بكونه احد اقسام كلية التقنيات الصحية و الطبية في جامعة المستقبل و الذي يساهم في تعليم و تخريج كادر طبي علمي و اكاديمي متخصص وكفوء بفضل جهود عمادته ومنتسبية الاكفاء وعزم ومثابرة طلابه النجباء طالبين من الله عز وجل أن يمدهم جميعاً بالقوة والعزم لرفد المجتمع بكادر طبي كفوء يساهم في رعاية وخدمة المجتمع كما يجب. تعتبر جامعة المستقبل من أوائل الجامعات العراقية التي تقوم بتخريج تقني التخدير وذلك لسد النقص الحاد والحاجة الماسة لمثل هذا التخصص في العراق

يهدف القسم لأن يقدم بيئة تعليمية ممتازة تعزز التفكير النقدي والاعتماد على الذات. وسوف يتحقق ذلك من خلال وجود أعضاء هيئة تدريس على درجة عالية من الكفاءة وتطبيق مناهج المتطورة . ومدة الدراسة فيه 4 سنوات

تأسس قسم تقنيات التخدير بموجب الامر الإداري الصادر من وزارة التعليم العالي والبحث العلمي ذي العدد (ت ه / أ ق / 17778 في 16/ 10 / 2018) كقسم من اقسام كلية التقنيات الصحية و الطبية في جامعة المستقبل . و هو من الأقسام الحديثة التي تهدف إلى تخريج كوادر متخصصة للعمل في مجال تقنيات التخدير والعناية المركزة في صالات العمليات وكذلك في وحدات العناية المركزة والإفاقة حيث يتم منح الخريج عنوان تقني طبي / اختصاص تخدير ومدة الدراسة بهذا التخصص أربع سنوات دراسية.

يحرص قسم تقنيات التخدير في جامعة المستقبل على التركيز على أربعة مجالات متميزة: (1) التعليم الجامعي الذي يسمح للخريجين مواصلة التدريب في المراكز الدولية المتميزة، (2) التعليم المستمر والتطوير الطبي لجميع العاملين في تخصص تقنيات التخدير تلبية لاحتياجات المجتمع وخدمة المرضى في صالات العمليات والعناية والمميزة ، (3) البحوث وتدريب الباحثين الجدد، (4) تقديم الخدمات الطبية للمجتمع.

رئيس القسم

أ.د أحمد خضير الحميري

المقدمة

إن الهدف الرئيســـي من قســـم تقنيات التخدير هو تدريب الطالب وتعليمه وإعداده نظرياً وعملياً لاعداد تقني تخدير يمتلك المهارة الفنية المتميزة والمتطورة وكذلك معرفة المواد والأجهزة المختبرية وكيفية التعامل معها واطلاعها على أنواع المختبرات وأســـاليب تأثيثها وإدارتها. يقع على عاتق القســـم في كليتنا أن يواكب التقدم الســـريع في مجال التخدير ، وكما يســـعى لتلبيـة احتيـاجـات المجتمع المتغيرة ، من خلال تطوير المنـاهج والخطط الدراســـية ، وتوفير الكفاءات العلمية المؤهلة للتدريس وتوفير مختبرات مجهزة بأحدث التقنيات الحديثة والمتميزة نوعا وكما ، والاهتمام بجوانب البحث العلمي ، والنهوض بمســـتوى التعليم في العراق . لذا تم اعداد دليل يشمل كل مرافق القسم من ناحية الكوادر التدريسية والموظفين والمختبرات والاحصائيات المتمثلة بأعداد الطلبة واهم فقرات القسم.

التوجه الاستراتيجي

نبذة عن القسم:

تأسس قسم تقنيات التخدير بموجب الامر الإداري الصادر من وزارة التعليم العالي والبحث العلمي ذي العدد (ت هـ / أ ق / 17778 في 16/ 10 / 2018) كقسم من اقسام كلية التقنيات الصحية و الطبية في جامعة المستقبل . و هو من الأقسام الحديثة التي تهدف إلى تخريج كوادر متخصصة للعمل في مجال تقنيات التخدير والعناية المركزة في صالات العمليات وكذلك في وحدات العناية المركزة والإفاقة حيث يتم منح الخريج عنوان تقني طبي / اختصاص تخدير ومدة الدراسة بهذا التخصص أربع سنوات دراسية.

ويطمح القسم في ان يكون رائدا في مجال التعليم التقني على مستوى العراق محليا وعالميا وفي المجالين الأكاديمي والمهني. ان تكون مخرجاته متميزة نظريا وعمليا من خلال تقديم أفضل البرامج المعرفية في حقل التخدير. تنطلق رؤية القسم من الحاجة الفعلية في الميدان الصحي الى كوادر التخدير لسد الحاجة الى هذا الاختصاص الحيوي، وتحقيق الكفاية والتوازن المطلوب بين الجراحين والمخدرين.

رؤية القسم: -

قسم تقنيات التخدير جامعة المستقبل متميزا محليا وعالميا على المستوى المهني والبحثى

رسالة القسم: -

يلتزم قسم تقنيات التخدير بكلية التقنيات الصحيه والطبيه بجامعة المستقبل باعداد كوادر مؤهلة علميا، ليكونوا اعضاء مميزين في فريق الرعاية الصحية بالمستشفيات المختلفة، واجراء البحوث العلميه وخدمة المجتمع لتحقيق التنميه المستدامه.

أهداف القسم: -

1. اعداد كوادر متخصصة تتمكن من مواكبة التطور العلمي في مجال التخدير.
2. المشـاركه الفاعلة في البحث العلمي من خلال اسـتثمار مختبرات القسـم لخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة.
3. تطوير المناهج بما يتناسب مع التطور المستمر فى مجال التخدير والعنايه المركزه.

4. **اكســـاب الطالب المعرفه المطلوبة في تحديد المشـــاكل الطارئة في التخدير والعناية المركزة ومشاركاً الفريق الطبي في معالجتها بفاعلية**
5. **اكساب الطالب حسن الخلق فى التعامل مع المرضى والتعاون مع الفريق الطبى**
6. **اعداد الطالب للتعامل مع المريض داخل غرفة الافاقه**

مجلـس القســـم:-

أعضاء مجلس قسم تقنيات التخدير

أ. د . أحمد خضير عبيس

أ. د. نعمه حسوني مهدي

أ.د . داخل ناصر طه

د . طالب جيجان طاهر

أ. د . يونس عبد الرضا كحيوش

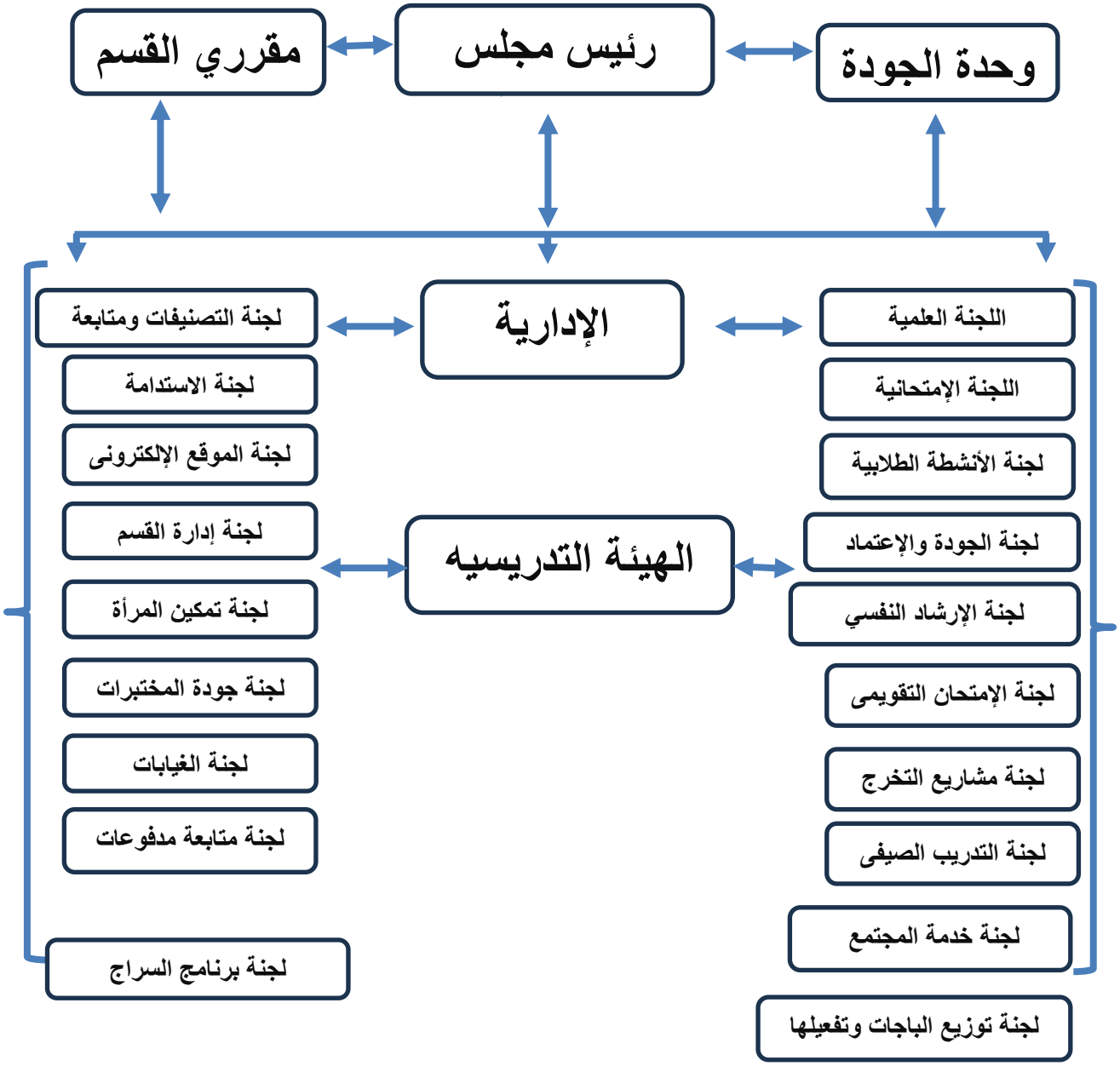
أ.م.د.عقيل حنظل طارش

م. د . محمد عبدالله جاسم

د. مازن عبداللطيف محمد

د . ميثم علي شعلان

• الهيكل التنظيمي لقسم تقنيات التخدير



الكادر التدريسي لقسم تقنيات التخدير

ت	اسم التدريسي	الشهادة	التخصص	اللقب العلمي	المنصب
1	ا.د احمد خضير عبيس	دكتوراه	طفيليات احياء مجهرية	استاذ	رئيس القسم
2	ا.د نعمه حسوني مهدي	دكتوراه	باثولوجي (تشريح مرضي)	استاذ	تدريسي
3	ا.د.يونس عبد الرضا كحيوش	دكتوراه	احياء مجهرية فايروسات/فايروسات ومناعة سريرية	استاذ	تدريسي
4	ا.د.محمود مصلح جواد	دكتوراه	جراحة عامة	استاذ	تدريسي
5	ا.د داخل ناصر طه الزرقاني	دكتوراه	الكيمياء التحليلية	استاذ	تدريسي
6	ا.م.د عقيل حنظل طارش	دكتوراه	علوم حياة/ فسلجة	استاذ مساعد	مقرر القسم
7	ا.م.د.محمد ابو السعود عبد الظاهر	دكتوراه	علوم كيمياء/ كيمياء سريرية	استاذ مساعد	تدريسي
8	م.د رانيا عبد المحسن أبوالنور	دكتوراه	علوم التمريض /تمريض صحة مجتمع	مدرس	تدريسي
9	م.د احمد تركي هاني فارس	دكتوراه	الطب والجراحة العامة /علم الامراض النسيجية	مدرس	تدريسي
10	م.د سجاد علوان كتاب	دكتوراه	علوم حياة/فسلجة وانسجة	مدرس	مقرر القسم
11	م.د محمد سامي حسن	دكتوراه	طب الالم (تخدير)	مدرس	تدريسي
12	م.د.محمد عبد الله جاسم	دكتوراه	علوم فيزياء/ فيزياء ليزر وتطبيقاتة	مدرس	تدريسي
13	د.بشار هادي شعلان	بورد	طب عام / الطب الباطني الجراحي	مدرس	تدريسي
14	د.ميعاد عدنان عبد	بورد	تخدير وعناية مركزة/طب تخدير	مدرس	تدريسي
15	د.اوس هاني نايف نايف	دكتوراه	التخدير/العناية المركزة	مدرس	تدريسي
16	د.طالب جيجان طاهر	دبلوم عالي	طب و جراحة العظام والكسور	مدرس	تدريسي
17	د.مازن عبد اللطيف محمد امين	دكتوراه	طب وجراحة عامة	مدرس	تدريسي
18	د.ميثم علي شعلان معليف الأعرجي	بورد	بورد جراحة عامة	مدرس	تدريسي
19	د. حسين صفاء عبد الامير	دكتوراه	طب عام / الجراحة التجميلية والتقويمية	مدرس	تدريسي
20	د.رواء عواد كاظم	بورد	طب عام / الامراض الجلدية	مدرس	تدريسي
21	د. زهراء طارق حسون	دكتوراه	طب عام / فسلجة	مدرس	تدريسي
22	د. اماسي فلاح جبار	دبلوم عالي	طب الاسرة	مدرس	تدريسي
23	د. رؤى نشأت عبد الامير	دكتوراه	طب الاسرة / تغذية	مدرس	تدريسي
24	د. عصام علي عبدالله السوداني	دكتوراه	طب عام / جراحة الجملة العصبية	مدرس	تدريسي
25	م.م حيدر حميد احمد	ماجستير	اللغة الانكليزية	مدرس مساعد	تدريسي
26	م.م زينب محمد جواد جاسم	ماجستير	العلوم/الاحياء المجهرية الطبية	مدرس مساعد	تدريسي
27	م.م زيدون عبد الوهاب محسن	ماجستير	صيدلة/ الادوية والسموم	مدرس مساعد	تدريسي
28	م.م فراس ستار غني عبد	ماجستير	صيدلة / العقاقير والنباتات الطبية	مدرس مساعد	تدريسي
29	م.م محمد باقر حليم محمد	ماجستير	تكنولوجيا المعلومات/برمجيات	مدرس مساعد	تدريسي

30	م.م زينب علي محسن عزيز	ماجستير	علوم حياة	مدرس مساعد	تدريسي
31	م.م زيد جودت كاظم صالح	ماجستير	علوم الحياة/ بيئة	لايوجد	تدريسي
32	م.م زمزم علي عبود	ماجستير	تكنولوجيا المعلومات/شبكات	مدرس مساعد	تدريسي
33	م.م زيد فاضل رسول	ماجستير	قانون عام	مدرس مساعد	تدريسي
34	م.م علي حيدر صادق هادي	ماجستير	علوم الحاسوب/امنية المعلومات	مدرس مساعد	تدريسي
35	م.م عمار بدري يونس خضير	ماجستير	علوم البيئة	مدرس مساعد	تدريسي
36	م.م غفران سلمان عبيس عليوي	ماجستير	علوم الحياة	مدرس مساعد	تدريسي
37	م.م نور كريم ضمد مشير	ماجستير	الطب والجراحة العامة /الفسلجة الطبية	مدرس مساعد	تدريسي
38	طيبة حسين شامان حسين	بكالوريوس	علوم الحاسوب/ برامجيات	لايوجد	تدريسي
39	جعفر صادق حسن	بكالوريوس	اللغة الانكليزية	لايوجد	تدريسي
40	ضحى علي خضير	بكالوريوس	تكنولوجيا المعلومات/ برامجيات	لايوجد	ادارية
41	زهراء عماد علوان	بكالوريوس	قانون	لايوجد	ادارية
42	نور احمد مصطفى	بكالوريوس	علوم كيمياء	لايوجد	معيده
43	زهراء جواد صبر	بكالوريوس	علوم الفيزياء الطبية	لايوجد	معيده
44	زينب عباس مالك كاظم	بكالوريوس	تربية/علوم كيمياء	لايوجد	معيده
45	ربى عبد المجيد سعيد	بكالوريوس	علوم كيمياء	لايوجد	معيدة
46	قاسم عباس جفات	بكالوريوس	طب البيطري	لايوجد	معيد
47	امير بهاء فاهم عبدالامير	بكالوريوس	طب البيطري	لايوجد	معيد
48	محمد لؤي علي سعيد	بكالوريوس	طب وجراحة عامة	لايوجد	معيد
49	سجاد حامد عبيد هجول	بكالوريوس	طب وجراحة عامة	لايوجد	معيد
50	دانية عادل جواد امين	بكالوريوس	طب وجراحة عامة	لايوجد	معيدة

❖ **يضم قسم تقنيات التخدير اساتذة مختصين (محاضرين خارجين) بمختلف الاختصاصات منها الجراحة وتقنيات اجهزه التخدير والعناية المركزة وغيرها من الاختصاصات التي يحتاجها المنهاج الدراسي للقسم**

اعداد التدريسيين في قسم تقنيات التخدير حسب الشهادة واللقب العلمي

القسم	الشهادة				اللقب العلمي			
	دبلوم عالى	بورد	ماجستير	دكتوراه	مدرس مساعد	مدرس	استاذ مساعد	استاذ
قسم تقنيات التخدير	2	4	13	19	12	18	2	5

الكادر الفني والاداري: عدد العاملين في قسم تقنيات التخدير من حملة شهادة البكالوريوس (المعيدين والاداريين)

القسم	المعيدين	الاداريين	المجموع
قسم تقنيات التخدير	10	2	12

لجان القسم و نشاطاتها و مهامها

رئاسة القسم

1- الشوؤن الإدارية:-

- توزيع الواجبات على منتسبي القسم او الفرع على وفق ما تمليه مصلحة القسم العلمية واصدارالاوامرالادارية بذلك.
- دعوة مجلس القسم للانعقاد في جلسات استثنائية عند الضرورة.
- التوصية بإصدار قرارات الفصل بسبب الغياب لمن يتجاوز النسبة المسموح بها من طلبة القسم او الفرع على وفق التعليمات النافذة.
- اصدار اوامر التنبيه ورسوب الطلبة بالغيابات او عند تقصيرهم ومخالفتهم للأنظمة والتعليمات
- اصدار الاوامر الادارية الخاصة بإلقاء المحاضرات من قبل المنتسبين او المحاضرين الخارجيين (بالتنسيق مع عمادة الكلية) وفتح السجلات او الاستمارات الخاصة بها مع تدقيقها على وفق الاوامر الادارية الصادرة بشأنها ومتابعة صرف اجورها من قبل امانة القسم بالتنسيق مع القسم المالي في الكلية
- التوصية بتوجيه كتب الشكر والتقدير لمنتسبي القسم او الفرع وكذلك لمن هم من خارجه في حالات الاداء المتميز

2- الشؤون الاكاديمية:

- الاشراف على سير العميلة التعليمية وتنفيذ خططها و تطوير برامجها الاكاديمية في القسم
- تطبيق نظم و لوائح الجودة والتويم والاعتماد الاكاديمي
- الاشراف على مختلف النشاطات الطلابية بالقسم
- مراقبة اداء الامتحانات وضبط النظام داخل القسم
- الاشراف على عمليه التطوير الاكاديمي لبرامج القسم

- الاعداد تقرير سنوي شامل عن سير الدراسة والاداء الاكاديمي والاداري والبحثي في القسم و رفعة الى عميد الكلية

3- الشؤون العلمية :-

- تنفيذ قرارات مجلس الكلية فيما يتعلق بالقسم.
- الإشراف على إعداد الخطة الاستراتيجية للقسم ومتابعة تنفيذها.
- الإشراف على إدارة شؤون القسم التعليمية والبحثية والإدارية والمالية والثقافية.
- الإشراف على تطوير القسم إدارياً وأكاديمياً وبحثيا.
- تنسيق وتطوير علاقات القسم داخل الجامعة وخارجها.
- الإشراف على توفير كل متطلبات القسم التعليمية والبحثية والإدارية والمالية.
- الإشراف على رفع مستوى الجودة وتطوير مخرجاتها.
- تنفيذ ومتابعة قرارات مجلس القسم.
- القيام بما يفوض إليه من صلاحيات من قبل عميد الكلية.
- عمل المراجعة والتقييم الدوري الكفيل بتطوير مناهج القسم العلمية والأكاديمية وعرضها على مجلس الكلية.
- اعداد التقارير العلمية الفصلية والسنوية عن نشاطات القسم العلمي.
- اقتراح اصدار الاوامر الادارية الخاصة بالتفرغ الجامعي والمحاضرات الاضافية على وفق الحاجة الفعلية وانسجاما مع الضوابط الجامعية النافذة بعد موافقة مجلس الكلية
- الاشراف على الشؤون العلمية للطلبة لمختلف المراحل الدراسي

مهام مقررية القسم

1. النيابة عن رئيس القسم في بعض الصلاحيات التي يخولها له رئيس القسم من خلال الاشراف على تنظيم شؤون القسم.
2. تنفيذ ومتابعة قرارات مجلس ورئاسة القسم.
3. مساعدة رئيس القسم في اعداد التقارير العلمية الفصلية والسنوية عن نشاطات القسم العلمية.
4. مساعدة رئيس القسم في الاشراف على الشؤون العلمية للطلبة لمختلف المراحل الدراسية.
5. رفع مذكرات لرئيس القسم في كل ما يقع من الطلبة او موظفي القسم من اخلال بالواجبات المطلوبة او اي مخالفات اخرى.
6. رفع المذكرات الخاصة بتحديد احتياجات القسم من تدريسيين والفنيين والاداريين.
7. مساعدة رئيس القسم في توزيع الدروس على اعضاء الهيئة التدريسية في القسم العلمي.
8. وضع الجداول الدراسية وجداول الامتحانات الخاصة بالقسم.
9. متابعة التزام الطلبة بالضوابط والتعليمات الجامعية والزي الموحد ورفع مذكرات بالتوصية باصدار قرارات الفصل بسبب الغياب للطلبة لمن يتجاوز النسبة المسموحة بها من طلبة القسم على وفق التعليمات النافذة.

اللجنة الامتحانية

مهام اللجنة الامتحانية :

- **تطبيق التعليمات والضوابط والتوجيهات الصادرة عن الوزارة والجامعة ومجلس الكلية واللجنة الامتحانية المركزية بشأن الامتحانات والسجلات الامتحانية**
- **استلام السجل (الماستر شيت) الورقي من تسجيل الكلية للبدأ بأعمالها مع المحافظة عليه طيلة اعمالها خاليا من الحك والشطب والاضافة**
- **كتابة أسماء طلبة كل مرحلة دراسية في السجل الاساس (الماستر شيت) الورقي حسب الاحرف الابجدية مع الملاحظات الخاصة بهم استناداً الى الاوامر الادارية الصادرة من التسجيل فضلا عن كتابة أسماء المواد**
- **استلام قوائم درجات السعي وقوائم درجات الامتحانات النهائية من تدريسي المواد الدراسية مطبوعة والتحقق من تثبيت درجات جميع الطلبة فيها وموقعة من قبل تدريسي المادة ورئيس القسم وخالية من الحك والشطب والاضافة وتدوين تلك الدرجات في الحقول الخاصة بكل منها في السجل الأساس يدوياً.**
- **استلام الدفاتر الامتحانية (بعد أداء الطلبة الامتحان لكل مادة) من اللجنة الأمتحانية المركزية أو مسؤولي القاعات الامتحانية (حسب الألية التي تطبقها الكلية) و اجراء اللازم تثبيت الأرقام السرية وحجب الأسماء (قص الجزء الخاص بالطالب والمرحلة الدراسية والسنة واسم المادة الأمتحانية) وحفظها وتسليم تلك الدفاتر الى تدريسي المادة لغرض تصحيحها ومن ثم استلامها منهم بعد استكمال تصحيحها والتحقق من تثبيت الدرجات على غلاف الدفتر وسلامة جمع الدرجات مع وجود توقيع التدريسي على تلك الدرجات و اعادة الجزء المتضمن اسم الطالب عل الدفتر الامتحاني الخاص به .**
- **كتابة درجات الطلبة في الامتحاني النهائي (الدور الاول و الدور الثاني لاحقاً) في السجل الامتحاني ومن ثم جمع درجات السعي و(درجات العملي والتطبيقي ان وجدت) ودرجة امتحان الدور الاول و الدور الثاني وكتابة المجموع في حقل الدرجة النهائية في السجل الاساس مع الالتزام بما ورد في الفصل العاشر (ملاحظات) يجي مراعاتها عند تدوين الدرجات.**
- **اعداد تقرير عن نتائج الطلبة في كل من امتحان الدور الاول والدور الثاني (متضمنا نسب النجاح) وتقديمه الى رئيس القسم المعني لغرض دراسته في مجلس القسم واتخاذ التوصيات المناسبة لغرض عرضه في مجلس الكلية**
- **تنفيذ توجيهات الوزارة او الجامعة او قرار مجلس الكلية كما ورد في النص بشأن معالجة حالات الطلبة وتثبيت نص التوجيه أو القرار رقمه وتاريخه في السجل الامتحاني (تحفظ نسخة من التوجيه أو القرار في تفس الصفحة).**
- **اعلان نتائج الطلبة بعد اقرارها من مجلس الكلية وفقا لما ورد في التعليمات الامتحانية وتزويدهم بنسخ من تلك النتائج مطبوعة وموقعة من رئيس اللجنة الامتحانية الفرعية مع الاحتفاظ بنسخة منها وتسليمها الى تسجيل الكلية مع نموذج براءة الذمة للطالب لغرض حفظها في ملف الطالب.**

ضمان الجودة والاعتماد الاكاديمي

توصيف عمل لجنة الجودة في القسم العلمي:-

يتم تشكيل لجان الجودة في الأقسام العلمية بداية كل عام دراسي جديد تتولى مسؤولية إدارة ضمان الجودة وتنفيذ المهام الموكلة اليها من قبل السيد العميد المحترم ومسؤولي شعبة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي بهدف تنفيذ إجراءات التقويم والاعتماد الأكاديمي وتطوير مستوى الأداء في كافة الجوانب ونشر ثقافة الجودة في القسم الدراسي وتتمثل مهام اللجان بالآتي:

1. التنسيق مع السيد رئيس القسم العلمي لإنجاز المهام المكلف بها.
2. فتح ملف شخصي بالأنشطة العلمية والإدارية الخاصة بأعضاء الهيئة التدريسية والموظفين
3. المساعدة في مليء الملفات التقويمية لمنتسبي القسم العلمي.
4. توثيق مفردات المناهج والوصف الأكاديمي وحسب المراحل الدراسية والنظام المعمول فيه وتحديثها لكل عام دراسي جديد ومتابعة نشرها في الموقع الالكتروني.
5. متابعة تنفيذ انجاز المناهج الدراسية وفق نصاب الملاك التدريسي ومن خلال استمارة تعد من قبل وحدة ضمان الجودة.
6. متابعة سير العملية الامتحانية بهدف تحقيق جودتها وفق استمارة تعد من قبل وحدة ضمان الجودة.
7. جمع البيانات والاحصائيات التفصيلية عن القسم العلمي وفق استمارة صادرة من شعبة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
8. المساعدة في نشر الادلة الارشادية لأساليب وقواعد تطبيق ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
9. اعداد تقرير فصلي وسنوي يتضمن كافة نشاطات القسم العلمي وبمختلف الجوانب.
10. تحديث وإنجاز الأدلة والوثائق والسجلات البرامجية التخصصية للقسم العلمي.
11. العمل على استمارة تقييم القسم العلمي نهاية كل عام دراسي. استمارة رقم (1).
12. أي مهام أخرى يكلف بها مسؤول الجودة في القسم من قبل شعبة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي لتعزيز دور ضمان جودة والاعتماد الأكاديمي.

القسم	اعضاء ارتباط لجنة الجودة و الاعتماد			
تقنيات التخدير	الاسم	التكليف	الشهادة	التخصص
1	م.د.رانيا عبد المحسن أبو النور	رئيسا	دكتوراه	تمريض صحة مجتمع
2	م.د أحمد تركي هاني	عضوا	دكتوراه	الطب والجراحة العامة /علم الامراض النسيجية
3	م.د.محمد عبدالله جاسم	عضوا	دكتوراه	علوم فيزياء/ فيزياء ليزر وتطبيقاتة
3	م. أمير بهاء فاهم	عضوا	بكالريوس	طب بيطري
4	م. نور احمد مصطفى	عضوا	بكالوريوس	علوم كيمياء

نموذج رقم: M0A0B0000G01
الإصدار (1/0) 2024/11

مهام اللجنة العلمية

- متابعة الحركة العلمية في القسم ووضع الخطط لتطويرها.
- النظر في الطلبات والمقترحات المقدمة من قبل اعضاء الهيئة التدريسية في القسم بتعديل المناهج بالأضافة والحذف منها وحسب النسبة المحددة بالتعليمات والبث بها.
- إقرار مفردات المواضيع الدراسية ومتابعة تنفيذ المناهج الدراسية وعدد الوحدات لمواضيع الدراسات الأولية.
- تسجيل ومتابعة النشاط البحثي لكافة التدريسيين والمنتسبين في القسم.
- فتح الدورات التطويرية في القسم
- النظر في عقد المؤتمرات العلمية و الندوات و الحلقات الدراسية و ورش و رفع التوصيات لعقدها.
- مراجعة الكتب المنهجية و تقديم المقترحات لتحديثها.

النظام الدراسي و مدة الدراسة و لغة الدراسة

يعتمد قسم تقنيات التخدير في كلية التقنيات الصحية و الطبية على النظام الفصلي للمراحل (الاولى و الثانية) و النظام السنوي للمراحل (الثالثة و الرابعة)

مدة الدراسة :

مدة الدراسة في قسم التخدير اربع سنوات على ان يتم تدريب الطلبة بشكل عملي في دوائر الدولة المختصة (دوائر الصحة) خلال الفصل الصيفي عند انتقال الطلبة من المرحلة الثالثة الى المرحلة الرابعة و يعتبر التدريب و بحث التخرج من المتطلبات الاساسية لحصول الطالب على شهادة البكالوريوس و التخرج .

لغة الدراسة :

يتم اعتماد اللغة الانكليزية في اغلب المواد الدراسية في قسم تقنيات التخدير دون اغفال عن اهمية اللغة العربية .

مفردات المناهج الدراسية و اعتماديتها :

المنهاج الدراسي (2024_2025)								
ت	المادة الدراسية	عدد الساعات الاسبوعية			الوحدات	Lecture Name	لغة التدريس	نوعها
		النظري	العملي	المعدل				
المنهاج الدراسي المرحلة الاولى الكورس الاول								
1	الفيزياء الطبية1	2	4	6	4	Medical Physics1	English	تخصصية/اساسية
2	التشريح1	2	4	6	4	Anatomy1	English	تخصصية/اساسية
3	الفسلجة العامة1	2	4	6	4	General physiology1	English	تخصصية/اساسية
4	الكيمياء العامة	2	4	6	4	General chemistry	English	تخصصية/اساسية
5	البايلوجي	2	4	6	4	Biology	English	مساعدة
6	مبادئ الحاسوب 1	1	2	3	2	Computer principles 1	English	عامة
7	اللغه الانكليزية	2	-	2	2	English language	English	عامة
8	حقوق الانسان و الديمقراطية	1	-	1	1	Human rights & democracy	العربية	عامة
المنهاج الدراسي المرحلة الاولى الكورس الثاني								
1	الفيزياء الطبية2	2	4	6	4	Medical Physics2	English	تخصصية/اساسية
2	التشريح2	2	4	6	4	Anatomy2	English	تخصصية/اساسية
3	الفسلجة العامة 2	2	4	6	4	General physiology2	English	تخصصية/اساسية
4	الكيمياء الحيوية	2	4	6	4	Biochemistry	English	تخصصية/اساسية

5	المايكرو بايولوجي	2	4	6	4	microbiology	English	عامة
6	مبادئ الحاسوب 2	1	2	3	2	Computer principles 2	English	مساعدة
7	اللغة العربية	2	2		2	Arabic language	العربية	عامة
	المنهاج الدراسي المرحلة الثانية الكورس الاول							
1	اسس التخدير1	2	4	6	4	Basic of Anesthesia1	English	تخصصية/اساسية
2	اسس اجهزه التخدير1	2	4	6	4	Basic Anesthesia equipment1	English	تخصصية/اساسية
3	الفسلجة التطبيقية1	2	4	6	4	Applied physiology 1	English	تخصصية/اساسية
4	اسس الجراحه1	1	4	5	3	basics of surgery 1	English	تخصصية/اساسية
5	اسس الطب الباطني1	2	4	6	4	Basic of Medicine1	English	مساعدة
6	الدوائيات1	2	2	4	3	Pharmacology 1	English	مساعدة
7	المصطلحات الطبية	2	—	2	2	Medical terminology	English	مساعدة
8	جرائم نظام البعث في العراق	2	—	2	2	The crimes of the Baath regime in Iraq	العربية	عامة
	المنهاج الدراسي المرحلة الثانية الكورس الثاني							
1	اسس التخدير2	2	4	6	4	Basic of Anesthesia2	English	تخصصية/اساسية
2	اسس اجهزه التخدير2	2	4	6	4	Basic Anesthesia equipment2	English	تخصصية/اساسية
3	الفسلجة التطبيقية 2	2	4	6	4	Applied physiology 2	English	تخصصية/اساسية
4	اسس الجراحه 2	1	4	5	3	basics of surgery 2	English	تخصصية/اساسية

5	اسس الطب الباطني 2	2	4	6	4	Basic of Medicine2	English	مساعدة
6	الدوائيات 2	2	2	4	3	Pharmacology 2	English	مساعدة
7	الاحصاء	1	2	3	2	statistics	English	مساعدة
8	اللغة العربية	1	2		2	Arabic Language	عربي	مساعدة

المنهاج الدراسي المرحلة الثالثة الكورس الأول

1	التخدير 1	2	5	7	4	1 Anesthesia	English	تخصصية/اساسية
2	تقنيات العناية المركزيه1	2	4	6	4	Intensive care techniques1	English	تخصصية/اساسية
3	تقنيات اجهزه التخدير1	2	4	6	4	Anesthesia device techniques2	English	تخصصية/اساسية
4	الطب الباطني1	2	4	6	4	Internal Medicine2	English	مساعدة
5	الجراحه1	1	2	4	3	Surgery 2	English	تخصصية/اساسية
6	تطبيقات الحاسبة 1	1	2	3	2	Computers 1applications	English	عامة

المنهاج الدراسي المرحلة الثالثة الكورس الثاني

1	التخدير2	2	5	7	4	2 Anesthesia	English	تخصصية/اساسية
2	تقنيات العناية المركزيه2	2	4	6	4	Intensive care 2 techniques	English	تخصصية/اساسية
3	تقنيات اجهزه التخدير2	2	4	6	4	Anesthesia device techniques2	English	تخصصية/اساسية
4	الطب الباطني2	2	4	6	4	Internal Medicine2	English	مساعدة
5	الجراحه2	1	2	4	3	Surgery 2	English	تخصصية/اساسية
6	تطبيقات الحاسبة 2	1	2	3	2	Computers 2applications	English	عامة

المنهاج الدراسي المرحلة الرابعة

1	التخدير3	2	4	6	8	Anesthesia3	English	تخصصية/اساسية
2	تقنيات اجهزة التخدير 3	4	2	6	8	Anesthesia Device Techniques3	English	تخصصية/اساسية
3	تقنيات العناية المركزية2	2	4	6	8	Intensive care techniques2	English	تخصصية/اساسية
4	الطب الباطني الجراحي	1	4	5	6	Surgical internal medicine	English	تخصصية/اساسية
5	التمريض	1	4	5	6	Nursing	English	مساعدة
6	اللغة الانكليزية	1	-	1	2	English language	English	عامة

الطلبة

الية قبول الطلبة :

يعتبر الطالب مسجلا بصورة نظامية بعد صدور امر اداري بقبوله في احد اقسام الكلية و تسديده للأجور الدراسية كاملة و بدون تقسيط شراء استمارة التقديم من وحدة التسجيل في مقر الكليه ملئ استمارة التقديم و حسب شروط القبول لكل قسم تسلم الاستمارة الى وحدة التسجيل في مقر الكلية بعد رفق جميع المستمسكات المطلوبة .

شروط القبول:

- **يعتمد قبول الطالب اساسا على توفر شروط القبول فيه و على المعدل الحاصل عليه الطالب و اسبقية مراجعته للكلية و اكماله مستلزمات القبول فيها**
- **لا يعد شراء الاستمارة ملزما لقبول الطالب في الكلية**
- **يعتبر الطالب مسجلا بصورة نظامية بعد صدور امر اداري بقبوله في احد اقسام الكلية و تسديده للأجور الدراسية كاملة و يشترط على الطالب الدوام المتكامل و المنتظم .**
- **عند عدم تقديم الطالب المستمسكات المطلوبة بعد اسبوعين من بدء الدراسة يلغى قبوله و يرقن قيده من الكلية**
- **على الطالب المقبول في الكلية الالتحاق بالدراسة خلال مدة لا تتجاوز اسبوعا واحدا من تاريخ بدء العام الدراسي في (2/10) الا بعذر مشروع و بخلافة يلغى قبوله و يسقط حقة بالمطالبة بالاجور الدراسية .**
- **يحـق للطالب المقبول في أحد أقسام الكلية الاعتراض تحـريريا لدى قسم شؤون الطلبـة في حالة عدم رغبته في القسم المقبول فيه خلال فترة أسبوع واحد من قبوله ، وترفض طلبـــــات الاعتراض التي ترد بعد هذه الفترة .**
- **إذا ثبت أن المعلومات أو الوثائق التي قدمها الطالب غير صحيحة وبشكل متعمد يلغى قبولـه ويرقن قيده من سجلات الكلية في أي مرحلة من مراحل الدراسة .**
- **لا يحق لمن يرغب بالانسحاب من الطلبة المقبولين في الكلية وحسب رغبتهم المطالبة بإعادة الأجور الدراسية بعد تاريخ (10/1) ويشمل ذلك الطلبة الذين سيتم قبولهم بعد تاريخ (30 / 9) مهما تكن الأسباب.**
- **الأجور الدراسية قابلـة للزيـــــادة سنويا وغير قابلة للتقسيط وعلى الطالب الالتزام بتسديدها خلال الفترة التي تحددها الكلية سنويا ولجميع المراحل الدراسية وبخلافه يرقن قيد الطالـــــب من الكلـية .**
- **شراء استمارة التقديم من وحدة التسجيل في مقر الكلية ملئ استمارة التقديم وحسب شروط القبول لكل قسم تسليم الاستمارة الى وحدة التسجيل في مقر الكلية بعد رفق جميع المستمسكات المطلوبة .**

الاجور الدراسية لقسم تقنيات التخدير

السنة الدراسية	اجور الدراسة الصباحية	اجور الدراسة المسائية
2019-2018	4.000.000	4.000.000
2020-2019	4.000.000	4.000.000
2021-2020	4.000.000	4.000.000
2022-2021	4.000.000	4.000.000
2023-2022	4.000.0000	4.000.0000
2024-2023	4.000.0000	4.000.000
2025-2024	4.000.000	4.000.000

1- الاجور الدراسية تستمر على نفس المبلغ من المرحلة الاولى الى المرحلة الرابعة
2- يعفى الطالب الاول على المرحلة لكل قسم من الاقسام العلمية في الكلية من الاجور الدراسية للسنة التي تليها

الية توزيع الطلبة في الصفوف :

يتم توزيع الطلبة حسب نوع القبول الدراسي (صباحي او مسائي) و يقسم كل صنف الى مجاميع دراسية معينة تكون هذه المجاميع ثابته منذ مباشرة الطالب و حتى تخرجه من الكلية .

الية اجراء الامتحانات والتقييم للبرنامج :

1. الامتحانات الشهرية واليومية :-

اجراء تقييم الطلبة خلال فترة الدراسة على مدار الفصل الدراسي او العام الدراسي في البرنامج العلمي من خلال اجراء امتحانات شهرية ويومية تحدد من قبل التدريسي بالتنسيق مع الطلبة ورئاسة القسم. بالاضافة الى احتساب النشاطات الصفية واللاصفية التي يكلف بها الطلبة خلال الفصل الدراسي في درجة التقييم النهائية حيث يجمع الطلبة

درجة الفصل الاول من 25 % تشمل درجات الامتحانات النظرية والعملية اضافة الى التقييم وكذلك درجة الفصل الثاني من 25% بالتالي تكون درجة السعي السنوي من 50%، يتم اعلانها للطلبة قبل اجراء الامتحانات النهائية.

1. الامتحان النهائي :-

يكون الامتحان النهائي من 50 %في المواد التي تتضمن الجوانب العملية حيث يجرى امتحان للطلبة وحسب جدول امتحاني يحدد بالتشاور مع الطلبة وبدفاتر امتحانية خاصة ومختومة من قبل اللجان الامتحانية حيث تسلم الدفاتر الامتحانية الى مدرس المادة بعد حجب الاسماء من الدفاتر وتصحح الدفاتر من قبل التدريسي وتسلم الى اللجان الامتحانية التي تقوم بجمع درجة السعي مع درجة الامتحان النهائي ومن ثم يتم عرض النتائج على الطلبة حيث يعلن التقييم لكل مادة .

الية التدريب الصيفي للطلبة :-

من ضمن متطلبات الدراسة هي اجتياز الطلبة فترة التدريب الصيفي في احدى المستشفيات الصحية التابعة لمكان سكن الطالب التي تساعد على تطوير مهارة الطلبة ليكون بمحك مباشر مع الحياة العملية حيث يتم انتقاء اماكن تدريب مناسبة لتلائم تخصصات القسم ويعتبر التدريب الصيفي متطلب اساسي لانتقال الطلبة الناجح من الصف الثالث الى الصف الرابع وبخلافه فانه يتوجب على الطلبة التدريب في السنه القادمة. ويتم تحديد مشرف علمي من القسم لمتابعة حضور واداء الطالب في مكان التدريب بالإضافة الى وجود مشرف عملي تحدده الجهة التي يتدرب فيها .

توصيف عمل الخريج :

يتبنى قسم تقنيات التخدير تخريج اخصائيين تقني طبي تخدير، يعملون على تقديم مستوى متميز من الرعاية الصحية، الى جانب أفضل معايير الممارسة الطبية في التخدير، حيث يعتمد عليهم في التخدير في غرف العمليات بشكل كبير جدا، فأخصائي تقنية التخدير هو الاخصائي الذي يساعد في تجهيز معدات التخدير قبل العمليات فيجهز ويفحص الاجهزة والمعدات قبل العملية، ويتأكد على توفير الادوية المطلوبة اثناء العملية، ويساعد اطباء التخدير في كافة خطوات التخدير الكلي والنصفي والموضعي وفي حالات الانعاش الطارئة.

سمات خريج البرنامج:

تخرج كوادر علمية بالاختصاص يقوم بتشغيل وإدامة الأجهزة الطبية المستخدمة في غرفة العناية المركزة وغرفة الفائقة وتمكين الطلبة من الحصول على المعرفة والتفهم الفكري والمهاري للتعرف على اجهزة التخدير وطرق ادامتها وتعلم الطالب المهارات المطلوبة للتعامل مع الحلات المختلفة في التخدير والعناية المركزة ويتمكن الطالب من المساهمة في حالات الإنعاش والتدخل حسب ما يلزم. تعلم الطالب كيفية تحضير الأدوية والمحاليل المطلوبة للتخدير وأن يعرف الطالب التفاصيل العلمية المطلوبة ويحلل المستجدات.

الطلبة الخريجين الاوائل و حسب السنوات :

	قسم تقنيات التخدير الطلبة الأوائل للمرحلة الاولى للعام الدراسي 2020-2021		
الطلبة الاوائل	امير يحيى حسن	احمد عدنان طالب	هدى عدنان كاظم
	الطلبة الاوائل للمرحلة الثانية للعام الدراسي 2020-2021		
	نور فوزي محمد	محمد حسين علي	بنين حياوي علي
	الطلبة الاوائل للمرحلة الثالثة للعام الدراسي 2020-2021		
	امير علي حمزه	زهراء حسين هادي	الاء حسين جاسم
	الطلبة الاوائل للمرحلة الثانية للعام الدراسي 2022-2023		
	ضحى عبد الكريم سالم	ضحى سامي عبد الامير	رسل قاسم عباس
	الطلبة الاوائل للمرحلة الثالثة للعام الدراسي 2022-2023		
	سبأ زاهد علي	رسل عامر شاني	حيدر علي كريم
	الطلبة الاوائل للمرحلة الرابعة للعام الدراسي 2022-2023		
	اواب ثائر عمران	سفيان عزيز عبدالحسن	محمد معن فارس
	الطلبة الاوائل للمرحلة الاولى للعام الدراسي2023-2024		
	امير غني عواد حسين	زينب صدام حسين	عباس حافظ حميد علي

نموذج رقم: M0A0B0000G01
الإصدار (1/0) 2024/11

الطلبة الاوائل للمرحلة الثانيه للعام الدراسي2023-2024			
	احمد حمزة ارحيم	عبد الله صالح عبد	ضحى سامي عبد
الطلبة الاوائل للمرحلة الثالثه للعام الدراسي2023-2024			
	سبأ زاهد علي ساجت	حيدر علي كريم جواد	حوراء كريم جبر مهدي
الطلبة الاوائل للمرحلة الرابعه للعام الدراسي2023-2024			
	اواب ثائر عمران كاظم	حسن ناجح حسين كساب	سفيان عزيز عبد حسين

اعداد الطلبة المقيدين للقسم لعام 2024-2025

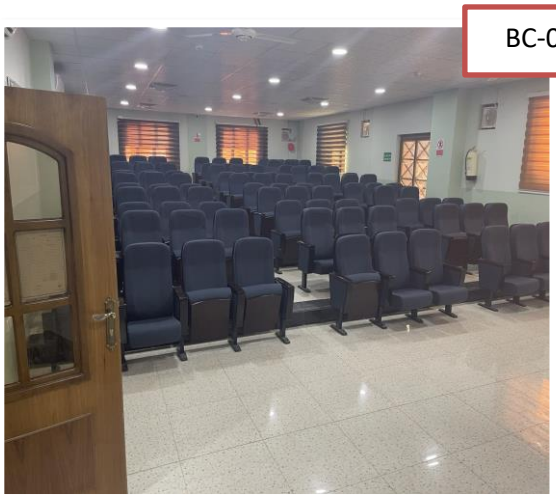
المرحلة	العدد
الثانية	1330
الثالثة	1100
الرابعة	1080

القاعات الدراسية

القاعات الدراسية :-

توجد للقسم قاعات دراسية مخصصة للطلبة ومزودة بعارضات بيانات ومهيئة للدراسة وجميع القاعات مكيفة ومزودة بمقاعد دراسية جيدة ومريحة وبسبورات من نوعية جيدة ومهيأة للدراسة.

BC-001



BC-002

BC-003

BC-004

البنية التحتية

المكاتب الادارية:-

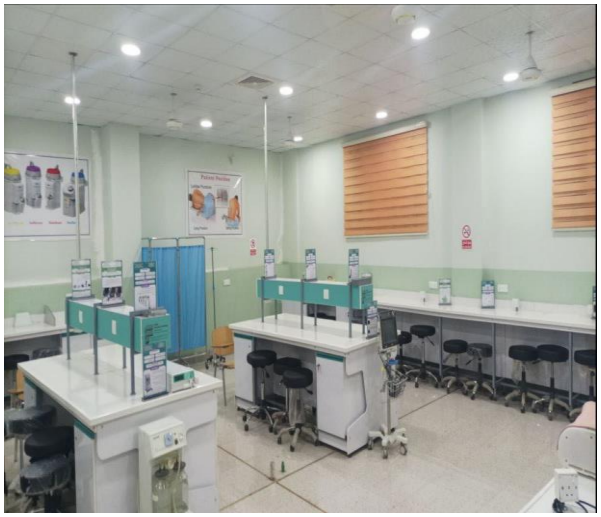
مختبرات قسم تقنيات التخدير :-

مختبر التخدير :-

من خلال مختبر التخدير يتم توضيح حيوي لعمليات وإجراءات التخدير المتنوعة ، مما يتيح للطلاب فرصة لاكتساب الخبرة في وقت مبكر من رعاية المرضى بالتزامن مع التطبيق العملي في المستشفيات . يتم تدريب الطلبة على كيفية إدارة الازمات و التعامل مع حالات الطوارئ ومحاكاة الواقع على مجسمات أعدت خصيصاً لذلك .

الأدوات المتوفرة في المختبر :

- أسرة عدد 4 لوحدة العناية المركزة.
- دمى ومجسمات تحاكي الواقع للكبار، الأطفال وحديثي الولادة.
- معدات الفحص الفيزيائية: سماعة الطبيب، المنظار، منظار العين، ومنظار الأذن
- أدوات متقدمة لمعالجة وتشخيص مجرى الهواء والرئتين: المنظار، الانبوب الرئوي ، جهاز انعاش القلب
- أجهزة داعمة للجهاز التنفسي : جهاز تنفس صناعي متنقل، اسطوانة الأكسجين
- أجهزة مراقبة وتقييم القلب : جهاز مراقبة دقات القلب، جهاز انعاش القلب المتقدم .
- معدات قسطرة وريدية وتشمل تركيب تروية وريدية طرفية ومركزية .
- الأجهزة التعليمية المتقدمة : LCD، شاشة الفيديو، التعلم الالكتروني القائم على استخدام الإنترنت



مختبر العناية المركزة:-

من خلال مختبر العناية المركزة تتيح للطلاب فرصة لاكتساب الخبرة في وقت مبكر من رعاية المرضى بالتزامن مع التطبيق العملي في المستشفيات . يتم تدريب الطلبة على كيفية إدارة الازمات و التعامل مع حالات الطوارئ ومحاكاة الواقع على مجسمات أعدت خصيصاً لذلك.

الأدوات المتوفرة في المختبر :

- أجهزة داعمة للجهاز التنفسي : جهاز تنفس صناعي متنقل، اسطوانة الأكسجين
- أجهزة مراقبة وتقييم القلب : جهاز مراقبة دقات القلب، جهاز انعاش القلب المتقدم .
- معدات قسطرة وريدية وتشمل تركيب تروية وريدية طرفية ومركزية .
- الأجهزة التعليمية المتقدمة : LCD، شاشة الفيديو، التعلم الالكتروني القائم على استخدام الإنترنت

مختبر تقنيات أجهزة التخدير:-

من خلال مختبر التخدير يتم توضيح حيوي لعمليات وإجراءات التخدير المتنوعة ، مما يتيح للطلاب فرصة لاكتساب الخبرة في وقت مبكر من رعاية المرضى بالتزامن مع التطبيق العملي في المستشفيات . يتم تدريب الطلبة على كيفية إدارة الازمات و التعامل مع حالات الطوارئ ومحاكاة الواقع على مجسمات أعدت خصيصاً لذلك .

الأدوات المتوفرة في المختبر :

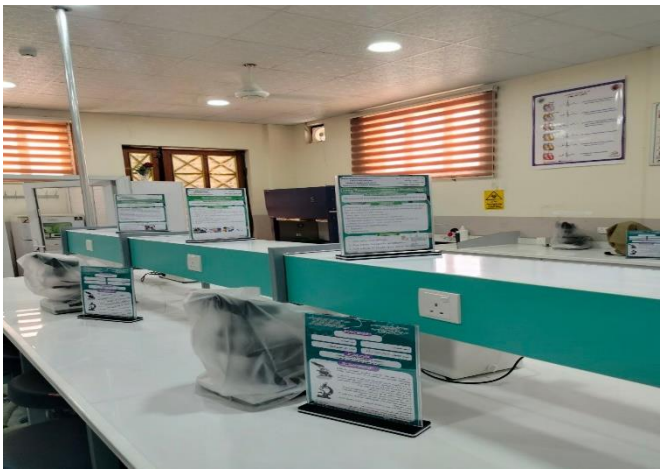
- أسرة عدد 4 لوحدة العناية المركزة.
- معدات الفحص الفيزيائية: سماعة الطبيب، المنظار، منظار العين، ومنظار الأذن
- أدوات متقدمة لمعالجة وتشخيص مجرى الهواء والرئتين: المنظار، الانبوب الرئوي ، جهاز انعاش القلب
- أجهزة داعمة للجهاز التنفسي : جهاز تنفس صناعي متنقل، اسطوانة الأكسجين
- أجهزة مراقبة وتقييم القلب : جهاز مراقبة دقات القلب، جهاز انعاش القلب المتقدم .
- معدات قسطرة وريدية وتشمل تركيب تروية وريدية طرفية ومركزية .
- الأجهزة التعليمية المتقدمة : LCD، شاشة الفيديو، التعلم الالكتروني القائم على استخدام الإنترنت

مختبر التشريح:-

هو من أبرز المختبرات التابعة لقسم تقنيات التخدير وأكثرها أهمية حيث يختص بالتدريب العملي لمادة التشريح وهو مجهز بأحدث المستلزمات والأجهزة المختبرية ويسع 35 طالب وطالبة، ويشرف على تدريب الطلبة اساتذة من ذوي الاختصاص ويحتوي على مجموعة متنوعة من الهياكل العظمية والدمى والأعضاء، ومجهر خاص لعرض الشرائح على شاشة LCD والمستلزمات الأخرى الضرورية لتحقيق أهداف مقرر علم التشريح العملي ضمن منهاج المرحلة الأولى في قسم تقنيات التخدير . يتمكن الطالب من التعرف على المبادئ الأساسية لعلم التشريح والمصطلحات العلمية في التشريح .وكذلك التعرف على التراكيب التشريحية والعلاقة المتداخلة بينهما للأنظمة والأعضاء المختلفة في جسم الأنسان

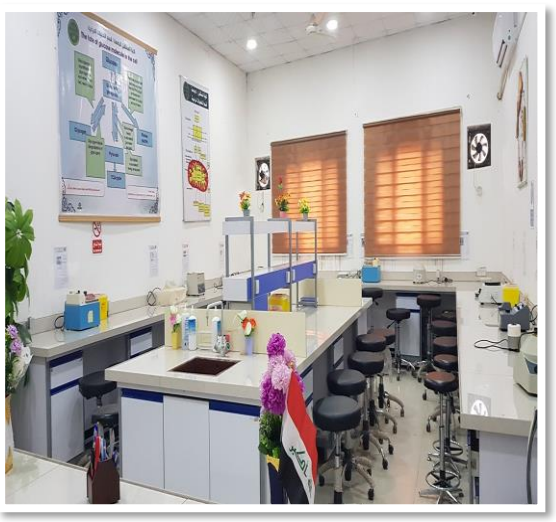
مختبر التحاليل الطبيه (الاحياء والفسلجه):-

وهو مجهز بأحدث الاجهزة ذات مستوى تقنى عالي لأجراء وتنفيذ اختيارات دقيقة على الدم وسوائل الجسم المختلفة ويسع 35 طالب وطالبة، يتمكن الطالب من معرفة الاعمال المختبرية التي تخص عزل, صبغ ,فحص الجراثيم الموجودة في العينات السريرية اضافة الى تحضير وتعقيم كافة الأوساط الزراعية وكذللك يقوم بإجراء فحوصات الإدرار والخروج وسوائل الجسم المختلفة (سوائل الركبة , القشع ,السائل المنوي).



مختبر الكيمياء السريرية:-

وهو مجهز بأحدث اجهزة ويسع 35 طالب وطالبة، ويشرف على تدريب الطلبة اساتذة من ذوي الخبرة الطبية والعلمية الذين لديهم دراية بأهمية الاختبارات الكيميائية السريرية بما في ذلك إجراءات وأداء التحاليل. لديهم القدرة على التعامل مع الأجهزة الكيميائية والمحاليل الطبية .ايضا لديهم القدرة على اعطاء المشورة بشأن تفسير النتائج.



مختبر الحاسوب:-

وهو مجهز بأحدث اجهزة الحاسوب ويسع 35 طالب وطالبة، ويشرف على تدريب الطلبة اساتذة من ذوي الاختصاص. ويتمكن الطالب من إكساب الخبرة للاستفادة من تقنية وتطبيقات الحاسب الشخصي في مجالات متنوعة واستخدام تطبيقات وبرمجيات الحاسب للاستفادة منها في عملية التطوير

مكتبة القسم :

تأسست المكتبة المركزية مع تأسيس الكلية سنة 2010 . وبدأت الكلية تكوين نواة مكتبتها وقد حرصت على تطويرها والاهتمام بها بتوفير الكتب والمراجع والدوريات المختلفة من اجل إتاحة الفرصة أمام التدريسيين والطلبة والباحثين لمواكبة آخر التطورات في مجال اختصاصاتهم فضلا عن تشجيعهم على المتابعة والبحث العلمي وتهدف المكتبة المركزية الى اقتناء مجمل النتاج الفكري الإنساني لذا تسعى الى الحصول على كافة هذه المواد ذات المستوى الاكاديمي التي تقدم أغراضها سواء أكانت هذه المواد غالية الثمن ام نادرة ، مخطوطة ام مصورة مسجلة على الأشرطة ام على الأفلام .

المرافق الترفيهية

ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي

الإعتماد البرامجى

يسعى قسم التخدير – كلية التقنيات الصحية و الطبية كأول قسم يتبع الجامعات الأهلية إلى الحصول على الاعتماد البرامجي وهو اعتماد جودة المحتوى للبرنامج الاكاديمي وتو افقه مع متطلبات سوق العمل والبرامج العالمية و ذلك من المجلس الوطنى لإعتماد برامج الكليات التقنية و الصحية فى العراق كافة .
بالإضافة إلى أن الإعتماد هو شكل من أشكال عملية ضمان الجودة الخارجية و التى يتم من خلالها تقييم خدما و عمليات البرنامج الأكاديمى من قبل هيئة خارجية (هيئة الإعتماد) و ذلك لضمان جودة و تميز البرنامج الأكاديمى من خلال إستيفاء مجموعة من المعايير وهى:

- المعيار الأول : الخطة الاستراتيجية
- المعيار الثاني : المناهج الدراسية
- المعيار الثالث : الطلبة
- المعيار الرابع : أعضاء الهيئة التدريسية
- المعيار الخامس : مصادر التعلم والتجهيزات
- المعيار السادس : البحث العلمي
- المعيار السابع : خدمة المجتمع
- المعيار الثامن : إدارة البرنامج
- المعيار التاسع : إدارة الجودة وتحسينها
- المعيار العاشر : مخرجات تعلم البرنامج

و لضمان إستيفاء تلك المعايير قام قسم التخدير بتشكيل فرق التقييم الذاتى طبقا لمعايير إعتماد البرامج الطبية و الصحية من المجلس الوطنى لإعتماد برامج الكليات الطبية و الصحية بالعراق.

جامعة المستقبل			
قسم ضمان الجودة والاداء الجامعي			
الكلية	**كلية التقنيات الصحية والطبية**	**القسم: تقنيات التخدير**	**مسؤول الاعتماد:د.رانيا عبدالمحسن أبو النور**
	رقم المعيار	اسم المسؤول عن المعيار	
1	المعيار الاول: الخطة الاستراتيجية	ا.م.د محمد ابو السعود	م.م علي حيدر صادق	م.م زيد جودت كاظم صالح
2	المعيار الثاني: المناهج الدراسية	د.اوس هاني نايف	د. طالب جيجان طاهر	م.م زينب محمد جواد

3	المعيار الثالث: الطلبة	م.د سجاد علوان كتاب	م.م نور كريم ضمد مشير	زهراء جواد صبر
4	المعيار الرابع: أعضاء الهيئة التدريسية	م.د احمد تركي هاني فارس	م.م فراس ستار غني عبد	م.م عمار بدري يونس
5	المعيار الخامس: مصادر التعلم والتجهيزات	د. اماسي فلاح جبار	م.م زمزم علي عبود	ربى عبد المجيد سعيد
6	المعيار السادس: البحث العلمي	ا.م.د عقيل حنظل طارش	م.م زينب علي محسن	م.م حيدر حميد احمد
7	المعيار السابع: خدمة المجتمع	د.بشار هادي شعلان	د. رواء عواد كاظم	م.م زيدون عبد الوهاب محسن
8	المعيار الثامن: إدارة البرنامج	ا.د.يونس عبد الرضا كحيوش	م.م غفران سلمان عبيس عليوي	امير بهاء فاهم
9	المعيار التاسع: إدارة الجودة وتحسينها	د. حسين صفاء عبد الامير	م.د محمد عبدالله جاسم	م.م محمد باقر حليم محمد
10	المعيار العاشر: مخرجات التعلم للبرنامج	د. زهراء طارق حسون	م.م زينب عباس مالك	نور احمد مصطفى

العلاقات الخارجية:

نظرا للأهمية الكبيرة في موضوع العلاقات الخارجية والتعاون البحثي والتوأمة وغيرها من الأمور المهمة فأن قسمنا يسعى وتحت أدارة الجامعة في تطوير جميع السيل من التعاون البحثي الى تبادل الخبرات على المستوى المحلي والدولي والذي يصب في مصلحة القسم بالدرجة الأولى ومن ثم يسهم بشكل كبير في رفع التصنيف الدولي لجامعتنا لذلك نحن نسعى ومستمرين في تطوير هذا الجانب وفي شتى المجالات البحثية وتبادل الخبرات والمؤتمرات المشترك

الية التواصل مع القسم:

وفي الختام يهدف هذا الدليل الى التعريف بأهم تفاصيل البرنامج الاكاديمي لقسم تقنيات التخدير وايضا احتوى الدليل على جميع المعلومات والتفاصيل التي تهم الطلاب ، نأمل أن يجد الطالب فيه الفائدة والمعلومات الكافية.

أذ يتم التواصل بين الطلبة والكادر التدريسي عن طريق الايميل الجامعي الخاص بكلية المستقبل الجامعة

رئيس القسم : أ.د. أحمد خضير الحميرى Ahmed.Khudhair.Obayes@uomus.edu.iq

مقرر القسم : م.د.سجاد علوان كتاب sajad.alwan.kitap@uomus.ed.iq

كما ويتم التواصل مع القسم والكلية عبر الايميل الرسمي ومواقع التواصل الاجتماعي التالية:

البريد الالكتروني الرسمي: https://uomus.edu.iq/DefaultDep.aspx?depid=1

او موقع الجامعة على صفحة الانستكرام

https://instagram.com/al_mustaqbal__university

اعداد

م.د.رانيا عبد المحسن أبو النور مسؤول الجودة والاعتماد البرامجي

اشراف

ا.د.أحمد خضير الحميري رئيس القسم